

Zásady činnosti místních výborů statutárního města Přerova (dále jen místní výbor)

Obsah:

Článek I	Úvodní ustanovení
Článek II	Zřízení místních výborů
Článek III	Organizační uspořádání místních výborů
Článek IV	Řízení a forma práce místních výborů
Článek V	Rozpočtová iniciativa místních výborů
Článek VI	Ostatní oprávnění místních výborů
Článek VII	Povinnosti místních výborů
Článek VIII	Součinnost zastupitelstva města Přerova a místních výborů
Článek IX	Závěrečná ustanovení

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Zastupitelstvo místní výbory zřizuje na základě § 120 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích). Oprávnění místních výborů upravuje § 121 zákona o obcích.
2. Z uvedených ustanovení vychází i tyto zásady činnosti místních výborů, které podrobněji upravují zejména jejich postavení a působnost.
3. Místní výbory jsou iniciativní a kontrolní orgány Zastupitelstva, organizující místní iniciativu občanů. Jejich základním cílem je budovat v místech zřízení občanskou společnost, soudržnost a solidaritu a zároveň vytvářet pevnou vazbu k městu jako celku. Jejich posláním je také spolupodílet se na rozvoji místa, v němž působí, s přihlédnutím k jeho zvláštnostem.
4. **Místní výbory jsou zřízeny zpravidla na volební období Zastupitelstva, které je zřídilo.**

Článek II

Zřízení místních výborů

1. Zastupitelstvo města Přerova (dále jen Zastupitelstvo) svým usnesením č. **117/4/9/2019** zřídilo místní výbory ve všech místních částech města Přerova: Přerov II - Předmostí, Přerov III - Lověšice, Přerov IV - Kozlovice, Přerov V - Dluhonice, Přerov VI - Újezdec, Přerov VII - Čekyně, Přerov VIII - Henčlov, Přerov IX - Lýsky, Přerov X - Popovice, Přerov XI - Vinary, Přerov XII - Žeravice, Přerov XIII – Penčice.
2. Místní výbory mohou být Zastupitelstvem zřizovány na celém území města Přerova.

Článek III

Organizační uspořádání místních výborů

1. Místní výbory mají zpravidla **5 členů**. Počet členů určí Zastupitelstvo současně se zřízením místního výboru.
2. Členy místního výboru jsou občané obce, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v té části obce, pro kterou je místní výbor zřízen. Předsedu místního výboru zvolí Zastupitelstvo z řad členů místního výboru, a to na návrh místního výboru.

3. Místní výbor se schází podle potřeby, zpravidla jedenkrát **za 1 - 2 měsíce**. Jednání místního výboru svolává a řídí předseda místního výboru nebo jiný pověřený člen výboru. V mimořádných případech může primátor města požádat předsedu místního výboru nebo jiného pověřeného člena místního výboru o okamžité svolání místního výboru.
4. Místní výbor rozhoduje o svých iniciativách a návrzích hlasováním. Místní výbor je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Usnesení místního výboru je platné, pokud s ním vysloví svůj souhlas nadpoloviční většina všech členů.
5. Podrobnosti o průběhu jednání místního výboru, diskuzi a hlasování obsahuje zápis z jednání, za jehož vyhotovení odpovídá předseda místního výboru nebo jiný pověřený člen místního výboru. Předseda místního výboru nebo jiný pověřený člen místního výboru je povinen zápis do 10 dnů po jednání místního výboru odeslat elektronicky Kanceláři primátora k **provedení anonymizace** a vyvěšení na webových stránkách města. Kancelář primátora obdrží rovněž originál zápisu v listinné podobě. 6. Zápis musí být zpracován **v dohodnuté struktuře** a musí obsahovat zejména jméno a příjmení přítomných členů místního výboru a hostů, kteří se jednání zúčastnili, výstižný záznam projednávaných záležitostí a přijatá usnesení – úkoly pro členy osadního výboru, žádosti a podněty směřované k MMPr, žádosti a podněty směřované k Zastupitelstvu prostřednictvím Výboru pro místní části, datum a podpis předsedy místního výboru. **Prezenční listina tvoří přílohu originálu zápisu z jednání Výboru, určenému k uložení a archivaci.**
6. Zápisy jsou zasílány průběžně elektronicky na adresu pavla.vodakova@prerov.eu.
7. **Pro každý místní výbor v místních částech byla zřízena mailová schránka, která je zveřejněna na webových stránkách města. Předsedové místních výborů obdrželi heslo ke zřízené mailové schránce – tyto adresy budou předávány také 3. osobám. V rámci GDPR nelze využívat soukromé adresy a předávat je 3. osobám.**
8. **Členové Výborů jsou povinni řídit se pravidly pro zpracování osobních údajů dle Vnitřního předpisu č. 4/2019 vydaného Zastupitelstvem města Přerova o ochraně osobních údajů.**

Článek IV

Řízení a formy činnosti místního výboru

1. Místní výbor je oprávněn v souladu s ustanovením § 121 zákona o obcích:
 - a) předkládat Zastupitelstvu, Radě města Přerova (dále jen Radě) a výborům Zastupitelstva města Přerova (dále jen Výborům) návrhy týkající se rozvoje části města Přerova, pro kterou byl zřízen, a rozpočtu města,
 - b) vyjadřovat se k návrhům předkládaným Zastupitelstvu a Radě k rozhodnutí, pokud se týkají části obce, pro kterou byl zřízen. Podané vyjádření musí být v orgánech obce projednáno do 60 dnů,
 - c) vyjadřovat se k připomínkám a podnětům předkládaným orgánům obce zejm. občany, kteří jsou hlášeni k trvalému pobytu v části obce, pro kterou byl místní výbor zřízen.
2. Návrhy a iniciativní připomínky jsou základními nástroji, kterými místní výbor komunikuje s výše uvedenými orgány o představách a názorech občanů, žijících v části obce, pro kterou byl zřízen. Orgány města jsou povinny se návrhům a iniciativním připomínkám místních výborů věnovat s patřičnou péčí, přijmout odůvodněné rozhodnutí a místní výbory o rozhodnutí informovat.

3. Požádá-li předseda místního výboru na zasedání Zastupitelstva o slovo, musí mu být uděleno.

Článek V

Rozpočtová iniciativa místního výboru

1. Místní výbory mohou prostřednictvím Výboru pro místní části předkládat návrhy na změnu částky vyčleněné v rozpočtu pro jednotlivé místní části na 1 obyvatele, uvedené ve schválených Pravidlech pro financování místních částí.
2. Místní výbory připravují a předkládají Odboru správy majetku a komunálních služeb ve stanoveném termínu rozpočtové návrhy (požadavky, související se sestavováním, projednáváním a schvalováním rozpočtu města na příslušné období a další rozpočtový výhled).
3. Rozpočtové návrhy sestavuje místní výbor ve dvou částech:
 - Návrhy na akce nad 500 tis. Kč, které budou hrazeny z celkového rozpočtu města - týká se zejména investic do infrastruktury místních výborů (vodovody, kanalizace, plynofikace, komunikace, chodníky atd...). K zařazení těchto návrhů do registru města bude předkládáno stanovisko Výboru pro místní části.
 - Návrhy na výdaje (neinvestiční, popř. akce do 500 tis. Kč, které ve výjimečných případech mohou představovat výdaje investiční), a to v souladu s Pravidly pro financování místních částí.
4. Pokud místní část realizuje z částky vyčleněné v rozpočtu pro jednotlivé místní části na 1 obyvatele investiční či neinvestiční akci, při jejíž realizaci dojde k úspoře proti předpokládaným nákladům, budou takto ušetřené finanční prostředky převedeny do rozpočtu příslušné místní části na další období.
5. Pro místní část Předmostí nejsou vyčleňovány v rozpočtu finanční prostředky na 1 obyvatele, pouze se vyčlení částka na kulturně společenské aktivity a provozní výdaje realizované Výborem pro místní část Předmostí.

Článek VI

Ostatní oprávnění místních výborů

1. Členové místního výboru musí být prizváni k jednání při přípravě investičních akcí a oprav v části obce, pro niž je místní výbor zřízen, a to od okamžiku záměru až po jejich ukončení.
2. Členové místního výboru mohou být jmenováni do hodnotící komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek, pro posouzení kvalifikace a pro posouzení a hodnocení nabídek veřejných zakázek k investičním akcím a opravám, připravovaným pro část obce, pro kterou je místní výbor zřízen.
3. Místní výbor bude informován o probíhajících řízeních, týkajících se rozvoje příslušné místních částí, v nichž je město účastníkem řízení.
4. Při zpracování návrhů pro jednání orgánů města, týkajících se nakládání s majetkem města nacházejícím se na území místní části (zápůjčky, nájmy, pacht apod.), je zpracovatel povinen vyžádat si stanovisko příslušného výboru.

Článek VII

Povinnosti místních výborů

1. Místní výbory jsou povinny plnit usnesení Zastupitelstva, která se týkají činnosti místního výboru v části obce, pro kterou je místní výbor zřízen.
2. Místní výbory jsou povinny v částech obce, pro které jsou zřízeny:

- a) pravidelně seznamovat občany s přijatými usneseními Zastupitelstva a Rady,
- b) seznamovat občany se způsobem vyřízení návrhů, připomínek a podnětů vznesených na orgány města jak místním výborem, tak občany,
- c) soustavně organizovat pomoc a iniciativu při zvelebování části obce, pro niž je místní výbor zřízen,
- d) pomáhat občanům při uplatňování jejich požadavků u Magistrátu města Přerova (dále jen Magistrát),
- e) spolupracovat se členy Zastupitelstva při výkonu jejich mandátu,
- f) kontrolovat plnění obecně závazných vyhlášek, nařízení rady a dalších opatření a zjištěné nedostatky neprodleně oznamovat příslušným orgánům města,
- g) kontrolovat plnění nápravných opatření a o výsledku informovat příslušné orgány města,
- h) upozorňovat příslušné odbory Magistrátu zejména na činnosti a zjištění ohrožující životní prostředí, život a zdraví občanů, další závady a nedostatky,
- i) podílet se na zabezpečení přípravy a průběhu místního referenda konaného v části obce, pro niž je místní výbor zřízen, **podílet se na zabezpečení přípravy a průběhu voleb do místního výboru konaných po skončení volebního období v části obce, pro niž je místní výbor zřízen,**
- j) spolupracovat s městskou policií při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku
- k) plnit další úkoly, jimiž je pověřilo Zastupitelstvo.

Článek VIII

Součinnost zastupitelstva s místními výbory

1. Místní výbory jsou pravidelně informovány o činnosti Zastupitelstva a Rady.
2. Předsedové místních výborů jsou zváni na zasedání Zastupitelstva. Kancelář primátora jim zasílá pozvánku s programem jednání a informaci o zveřejnění návrhů připravených k projednání na Zastupitelstvu.

Článek IX

Závěrečná ustanovení

1. Přílohou Zásad činnosti místních výborů statutárního města Přerova je přesné vymezení částí obce, pro něž jsou jednotlivé místní výbory zřízeny.
2. **Zrušují se Zásady činnosti místních výborů statutárního města Přerova, které schválilo Zastupitelstvo města Přerova na svém 10. zasedání konaném dne 12. října 2015 usnesením č. 279/10/3/2015.**
3. Zásady činnosti místních výborů statutárního města Přerova schválilo Zastupitelstvo města Přerova na svém ... zasedání konaném dne usnesením č.
4. Zásady činnosti místních výborů statutárního města Přerova nabývají účinnosti dne

V Přerově dne.....

Ing. Petr Měřínský
primátor

Ing. Bohumír Střelec
předseda Výboru pro místní části